

2021 年度 单位决算公开文本

单位名称：中共承德市委机构编制委员会办公室

二〇二二年十一月



目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度单位决算报表

第三部分 2021 年单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 单位概况

一、单位职责

(一) 贯彻落实党中央和省委、市委关于行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的政策法规,组织拟订相关政策规定并监督实施。管理和指导各级党委、人大、政府、政协、监察委机关,各民主党派、人民团体机关以及全市事业单位的机构编制工作。

(二) 组织拟订全市行政管理体制改革和市委、市政府机构改革方案并组织实施。审核各县(市、区)的行政管理体制和机构改革方案;指导全市行政管理体制和机构改革以及机构编制管理工作;负责行政执法体制改革工作。

(三) 协调市委、市政府各部门的职能配置及其调整。协调市委、市政府部门之间以及市直部门与各县(市、区)之间的职责分工。

(四) 审核或审批市委、市政府各部门及各部门派出机构的职能配置、机构设置、人员编制和领导职数;审核市人大、市政协、市监察委和市级各民主党派、人民团体机关的职能配置、机构设置、人员编制和领导职数。

(五) 审核各县(市、区)党委、政府副科级以上机构设置和调整事宜;审核各县(市、区)人大、政协、监察委和各民主党派、人民团体机关副科级以上机构设置和调整事宜;审核各县(市、区)、乡镇机构编制分类;负责需要承办的中央和国家机关、省委和省政府垂直管理部门或双重管理部门(单位)机构编

制有关事宜。

（六）组织拟订全市事业单位管理体制和机构改革方案。负责落实各类事业单位人员编制标准和管理办法，负责推进事业单位机构编制标准体系建设；审核或审批市委、市政府直属事业单位和市直部门所属事业单位的机构编制事宜；指导各县（市、区）及以下事业单位管理体制和机构编制管理工作；审核全市副科级以上事业单位的机构编制事宜，审批各县（市、区）股级事业单位的机构编制事宜；负责全市党政群机关统一社会信用代码赋码管理工作，负责全市事业单位法人登记管理和监督检查工作。

（七）指导全市开发区（园区）行政管理体制改革工作。组织落实市级以上开发区（园区）机构编制管理办法，审核市级以上开发区（园区）职能配置、机构设置、人员编制和领导职数。

（八）负责全市机构编制的总量控制和动态管理。负责机构编制实名制工作；负责市直机关事业单位编制使用核准；负责各县（市、区）公开招录（招聘）编制使用核准。

（九）负责对各级行政、事业单位管理体制和机构改革及机构编制执行情况的跟踪评估和监督检查。负责受理违反机构编制法规、纪律的检举、控告和投诉，对违反机构编制法规、纪律问题进行调查处理。

（十）负责全市机构编制电子政务和信息化工作。负责全市机构编制统计工作；负责机构编制网站的建设管理以及网络安全工作；指导全市党政群机关、事业单位和其他非营利性单位网上

名称管理工作；指导各县（市、区）机构编制部门电子政务建设和信息化建设工作。

（十一）组织开展行政体制改革及机构编制管理创新基础性和前瞻性研究。

（十二）完成市委、市政府和市委机构编制委员会交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共承德市委机构编制委员会办公室（本级）	行政	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2021 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：中共承德市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	509.14	一、一般公共服务支出	32	364.06
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	42.28
	9		九、卫生健康支出	40	1.70
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	28.74
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	509.14	本年支出合计	58	436.78
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.36	年末结转和结余	60	72.72
	30			61	
总计	31	509.50	总计	62	509.50

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：中共承德市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		509.14	509.14					
201	一般公共服务支出	428.97	428.97					
20132	组织事务	428.97	428.97					
2013201	行政运行	399.97	399.97					
2013202	一般行政管理 事务	29.00	29.00					
208	社会保障和就业 支出	49.45	49.45					
20805	行政事业单位养 老支出	49.45	49.45					
2080501	行政单位离退 休	6.23	6.23					
2080505	机关事业单位 基本养老保险缴 费支出	43.23	43.23					
210	卫生健康支出	1.97	1.97					
21011	行政事业单位医 疗	1.97	1.97					
2101101	行政单位医疗	1.97	1.97					
221	住房保障支出	28.74	28.74					
22102	住房改革支出	28.74	28.74					
2210201	住房公积金	28.74	28.74					

注：本表反映部门(或单位)本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：中共承德市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		436.78	409.75	27.04			
201	一般公共服务 支出	360.06	337.02	27.04			
20132	组织事务	364.06	337.02	27.04			
2013201	行政运行	337.02	337.02				
2013202	一般行政管 理事务	27.04		27.04			
208	社会保障和就 业支出	42.28	42.28				
20805	行政事业单位 养老支出	42.28	42.28				
2080501	行政单位离 退休	2.29	2.29				
2080505	机关事业单 位基本养老保 险缴费支出	39.99	39.99				
210	卫生健康支出	1.70	1.70				
21011	行政事业单位 医疗	1.70	1.70				
2101101	行政单位医 疗	1.70	1.70				
221	住房保障支出	28.74	28.74				
22102	住房改革支出	28.74	28.74				
2210201	住房公积金	28.74	28.74				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：中共承德市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	509.14	一、一般公共服务支出	33	364.06	364.06		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	42.28	42.28		
	9		九、卫生健康支出	41	1.7	1.7		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	28.74	28.74		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	509.14	本年支出合计	59	436.78	436.78		
年初财政拨款结转和结余	28	0.36	年末财政拨款结转和结余	60	72.72	72.72		
一般公共预算财政拨款	29	0.36		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	509.50	总计	64	509.50	509.5		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中共承德市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		436.78	409.75	27.04
201	一般公共服务支出	364.06	337.02	27.04
20132	组织事务	364.06	337.02	27.04
2013201	行政运行	337.02	337.02	
2013202	一般行政管理事务	27.04		27.04
208	社会保障和就业支出	42.28	42.28	
20805	行政事业单位养老支出	42.28	42.28	
2080501	行政单位离退休	2.29	2.29	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.99	39.99	
210	卫生健康支出	1.70	1.70	
21011	行政事业单位医疗	1.70	1.70	
2101101	行政单位医疗	1.70	1.70	
221	住房保障支出	28.74	28.74	
22102	住房改革支出	28.74	28.74	
2210201	住房公积金	28.74	28.74	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：中共承德市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	349.77	302	商品和服务支出	57.99	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	135.76	30201	办公费	11.06	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	121.60	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	11.68	30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	9.26	30205	水费		31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.99	30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	13.51	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	1.84	30211	差旅费	2.02	31008	物资储备		
30113	住房公积金	2.96	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	1.99	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费	1.99		公务接待费	0.11	31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费	2.76	39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金		30229	福利费	3.44	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.4	39999	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	22.81				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	0.87				
人员经费合计		351.76	公用经费合计						57.99

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：中共承德市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6
1.75		1.4		1.4	0.35
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
7	8	9	10	11	12
1.51		1.4		1.4	0.11

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：中共承德市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结 转和结 余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支 出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1. 本表反映部门（或单位）本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本部门本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：中共承德市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
 2. 本部门本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

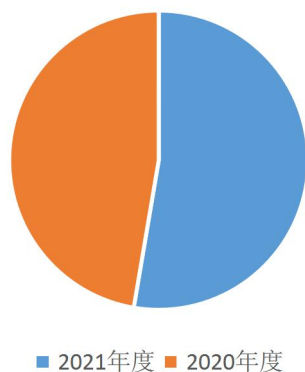


第三部分 2021 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2021 年度收、支总计（含结转和结余）509.5 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 51.77 万元，增长 11.31%，主要原因是 2021 年度人员增加导致人员经费及办公经费增加。

2021年度与2020度年收支情况对比



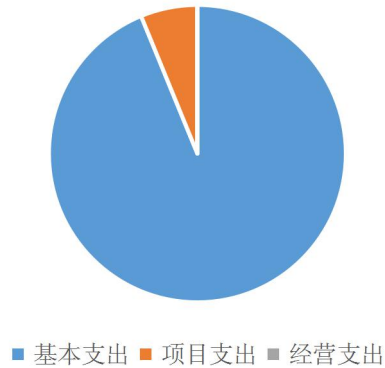
二、收入决算情况说明

本单位 2021 年度收入合计 509.14 万元，其中：财政拨款收入 509.14 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本单位 2021 年度支出合计 436.78 万元，其中：基本支出 409.74 万元，占 93.81%；项目支出 27.04 万元，占 6.19%；经营支出 0 万元，占 0%。

2021年度支出构成

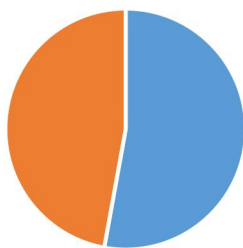


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

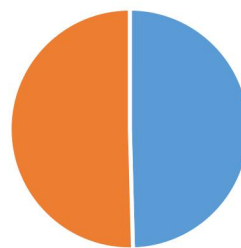
本单位 2021 年度财政拨款本年收入 509.14 万元，比 2020 年度增加 55.11 万元，增长 12.14%，全部为一般公共预算财政拨款本年收入，主要是人员增加导致人员经费及办公经费增加；本年支出 436.78 万元，减少 7.28 万元，降低 1.64%，主要是未发放精神文明及目标绩效奖金。

2021年度与2020年度本年收入对比



■ 2021 ■ 2020

2021年度与2020年度本年支出对比



■ 2021 ■ 2020

(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2021 年度财政拨款本年收入 509.14 万元，完成年初

预算的 104.56%，比年初预算增加 22.2 万元，全部为一般公共预算财政拨款收入，决算数大于预算数主要原因是人员增加导致人员经费及办公经费增加；本年支出 436.78 万元，完成年初预算的 89.7%，比年初预算减少 50.16 万元，决算数小于预算数主要原因是主要是未发放精神文明及目标绩效奖金。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 436.78 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算服务（类）支出 364.06 万元，占 83.35%，主要用于职工工资、津补贴及奖金发放，办公、差旅、邮电、交通、印刷、委托业务、办公设备购置等支出；社会保障和就业（类）支出 42.28 万元，占 9.68%，主要用于职工养老保险费及退休人员经费支出；住房保障（类）支出 28.74 万元，占 6.58%，主要用于职工住房公积金缴纳；卫生健康支出 1.7 万元，占 0.4%，主要用于职工医疗保险缴纳。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 409.75 万元，其中：

人员经费 351.76 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费。

公用经费 57.99 万元，主要包括办公费、印刷费邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、

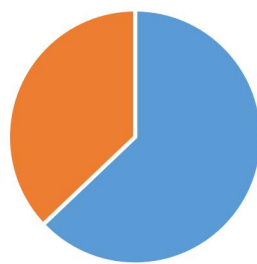
福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.75 万元，支出决算为 1.51 万元，完成预算的 86.29%，较预算减少 0.24 万元，降低 13.71%，主要是认真贯彻中央“八项规定”精神和厉行节约要求，坚决反对“四风”，严格执行“三公”经费管理规定，从严控制支出；较 2020 年度决算增加 0.62 万元，增长 69.66%，主要是 2020 年度因疫情影响出差任务和派车次数相对下降，同时，公务接待任务有所减少。

2021年度与2020年度“三公”经费决算
对比



■ 2021年度 ■ 2020年度

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本单位 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，未发生“因公出国（境）”经费支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加

其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算持平；较 2020 年度决算支出持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。 本单位 2021 年度公务用车购置及运行维护费预算为 1.4 万元，支出决算 1.4 万元，完成预算的 100%。较预算持平，主要是严格执行“三公”经费管理规定，按照年初预算安排进行支出；较上年增加 0.85 万元，增加 166.67%，主要是 2020 年度因疫情影响出差任务和派车次数相对下降。其中：

公务用车购置费支出 0 万元： 本单位 2021 年度公务用车购置量 0 辆，预算 0 万元，未发生“公务用车购置”经费支出。公务用车购置费支出较预算持平；较 2020 年度决算支出持平。

公务用车运行维护费支出 1.4 万元： 本单位 2021 年度单位公务用车保有量 2 辆。公车运行维护费预算 1.4 万元，支出较预算持平，主要是严格执行“三公”经费管理规定，按照年初预算安排进行支出；较上年增加 0.85 万元，增加 166.67%，主要是 2020 年度因疫情影响出差任务和派车次数相对下降。

3. 公务接待费支出情况。 本单位 2021 年度公务接待费支出预算为 0.35，支出决算 0.11 万元，完成预算的 31.43%。本年度共发生公务接待 1 批次、3 人次。公务接待费支出较预算减少 0.24 万元，降低 68.57%，较上年度减少 0.23 万元，降低 67.65%，主要

是因疫情影响，上级单位和其他地市调研和来访减少。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 2 个，二级项目 0 个，共涉及资金 27.29 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对“中文域名注册服务费”的一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 10.74 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，项目支出的预期目标基本实现，绩效目标设定质量较高，绩效指标科学合理，清晰准确，绩效标准可细化量化，易于评价。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映业务费项目及中文域名注册服务费项目共 2 个项目绩效自评结果。

（1）业务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，业务费项目绩效自评得分为 99.5 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17.5 万元，实际执行数为 16.55 万元，完成预算的 95%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，一是**不断巩固提升党政机构改革成果**，研究制发“三定”规定，在 11 个县（市、区）旅游文化部门统一加挂文物局牌子；推动市扶贫办重组为市乡村振兴局并设置防贫中心；完成森林草原防灭火体制机制改革；

理顺市普宁寺管理中心管理体制；在政府网站、机构编制网、部门网站对 3511 项行政权力及对应的责任事项、追责情形进行了全面公开。二是**持续夯实基层治理体制基础**，会同市司法、行政审批等部门，深入基层调研督导，解剖麻雀，会诊把脉，找准症结，细化举措，明确分工，挂账督办，确保各项改革政策真落地、见成效。三是**扎实推进开发区管理体制改革**，对全市 12 个开发区（功能区）管理机构进行系统调研摸底，摸清了各开发区规划范围、产业布局、功能定位、财税收入等情况，建立包含管理机构名称、性质、级别、职能、编制、领导职数、实有人数等内容详尽的管理台账，研究制定了整合规范工作方案，明确了开发区管理架构、属地责任、管理模式和运行机制等，为全面开展清理规范工作奠定了工作基础。四是**统筹做好综合行政执法改革后半篇文章**，整合应急管理综合行政执法队伍，在市应急管理局加挂市应急管理综合行政执法支队牌子；为 9 个县（市、区）生态环境领域健全综合行政执法机构，实行“局队合一”管理体制。五是**统筹优化配置机构编制资源**，认真贯彻落实“严控总量、统筹使用、有减有增、动态平衡、保证重点、服务发展”总要求，注重做好“瘦身”“健身”文章，切实服务好全市经济社会事业发展需求。全年审核审批机构编制事项 114 项，并结合政策规定和我市实际研究提出了一批办理意见、建议，机构编制资源使用效益得到进一步提高。六是**不断强化机构编制依法依规管理**，主动

协调市委组织部、市委党校将《中国共产党机构编制工作条例》和《中共河北省委机构编制管理规定》学习纳入县处级领导干部培训主体班次，邀请省委编办领导对全市 1124 名市管干部和全市机构编制系统工作人员全员培训；坚决落实省委第九轮巡视选人用人专项检查涉及机构编制问题督促整改工作；全面完成政府权责清单审核公开，确保了权责清单的完整性、准确性和合法性。

（2）中文域名注册服务费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，业务费项目绩效自评得分为 99.3 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 11.5 万元，执行数为 10.74 万元，完成预算的 93%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，**持续规范机构编制实名制管理**，有序推进第二次机构编制核查工作，实现市县两级电子政务内网全部接通，机关事业单位人事管理“一网通办”改革取得实质进展。及时办理党政机关、事业单位网站的开办审核、资格复核、挂标及注销工作，**全年新增注册域名 26 个、续费域名 537 个、更名域名 64 个、注销域名 48 个**，我市政务公益域名注册管理工作受到中央编办政务和公益机构域名注册服务中心书面表扬。执行过程未发现问题。

市委编办项目支出绩效自评表

（2021年度）

项目名称		业务费						
主管部门		市委编办		实施单位	市委编办			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	17.5	17.5	16.55	10分	95%	9.5
		其中：当年财政拨款	17.5	17.5	16.55	—	95%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金			—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>一、进一步优化部门职责配置，稳步推进各类行政管理体制和机构改革不少于1个单位，促进机关事业设置更加协同高效，实现权责一致、履职到位、流程顺畅；贯彻落实《中国共产党机构编制工作条例》，进一步推进机构编制科学化、规范化、法定化，管住管好用活机构编制，严控总量、统筹使用、科学增减。</p> <p>二、不断加强机构编制信息化建设，网站信息采用不少于10篇，根据党政机构改革职能调整，加强机构编制法制化建设，组织拟订全市行政管理体制改革的政策并监督实施，开展行政执法体制改革、全市开发区（园区）行政管理体制和机构设置的工作，审核5个以上政府部门权责清单。</p>			<p>一、不断巩固提升党政机构改革成果。研究制发“三定”规定；推动市扶贫办重组为市乡村振兴局；完成森林草原防灭火体制机制改革等。</p> <p>二、持续开展乡镇和街道改革“回头看”，夯实基层治理体制基础。</p> <p>三、扎实推进开发区管理体制改革，为全面开展清理规范工作奠定了工作基础。</p> <p>四、统筹做好综合行政执法改革后半篇文章。整合应急管理综合行政执法队伍，为9个县（市、区）生态环境领域健全综合行政执法机构，实行“局队合一”管理体制。</p> <p>五、统筹优化配置机构编制资源，加大机构编制资源向重点领域、任务繁重部门倾斜，助力全市人才高地建设，全力促进全市社会信用体系建设。</p> <p>六、不断强化机构编制依法依规管理，持续规范机构编制实名制管理，强化机构编制工作权威性严肃性。</p>				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 50分	数量指标	改革完成率	≥1个	100%	20	20	
		质量指标	资金使用合规性	合规性	100%	10	10	

	时效指标	研究部署全市机构编制工作及时率	≥100%	100%	10	10	
	成本指标	成本控制率	≤100%	100%	10	10	
效益指标 30分	社会效益指标	机构编制信息平台 and 网站运行良好	符合标准	100%	15	15	
	可持续影响指标	统筹优化配置编制资源	≥2个	100%	15	15	
满意度 指标 10分	服务对象满意度指标	市直党政部门对体制改革的满意度	≥95%	100%	10	10	
总分					100	99.5	

市委编办项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称	政务和公益中文域名注册管理费							
主管部门	市委编办			实施单位	市委编办			
项目资金 (万元)		年初预算	全年预算数	全年执行	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	11.5	11.5	10.74	10分	93%	9.3	
	其中：当年财政拨款	11.5	11.5	10.74	—	93%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	一、推进全市网上名称管理工作有效开展。 二、达到全市中文域名注册全覆盖。 三、确保部门网站安全。			及时办理党政机关、事业单位网站的开办审核、资格复核、挂标及注销工作，全年新增注册域名26个、续费域名537个、更名域名64个、注销域名48个。				
绩效指标 50分	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	全市部门及事业单位覆盖数量	约575个	100%	10	10	
		质量指标	数据比对更正	比对及更正	100%	10	10	
		时效指标	中文域名管理工作完成及时率	=100%	100%	10	10	
成本指标		财政投入水平	=200元/个	100%	20	20		

效益指标 30分	经济效益 指标	指标 1: 社会影响力	社会影响力	100%	10	10	
		指标 2: 降低跑办成本	接入机关事业单位人事管理“一网通办”	100%	10	10	
	可持续影响指标	机构编制网站正常运转	机构编制网站正常运转	100%	10	10	
满意度 指标 10 分	服务对象 满意度指 标	同级审核部门对网上名称工作满意度	≥95%	100%	10	10	
总分					100	99.3	

(三) 财政评价项目绩效评价结果

本单位 2021 年度无财政评价项目。

七、机关运行经费情况

本单位 2021 年度机关运行经费支出 57.99 万元，比 2020 年度减少 0.75 万元，降低 1.28%。主要原因是公务接待费等经费减少。

八、政府采购情况

本单位 2021 年度政府采购支出总额 2.989 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 2.989 万元。授予中小企业合同金额 2.89 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，与上年持平，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，坚决反对“四风”，严格执行“三公”经费管理规定，从严

控制支出，未购置公车。其中，机要通信用车 2 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），与上年持平；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），与上年持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2021 年度政府性基金预算及国有资本经营预算无收支及结转结余情况，故公开 08 表及公开 09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，文本内容与表格保持一致，特此说明。



第四部分 相关名词解释

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八) 基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

(九) 项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

(十)基本建设支出:填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产,以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出,不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

(十一)其他资本性支出:填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产,以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

(十二)“三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(十三)其他交通费用:填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用,飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

(十四)公务用车购置:填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。