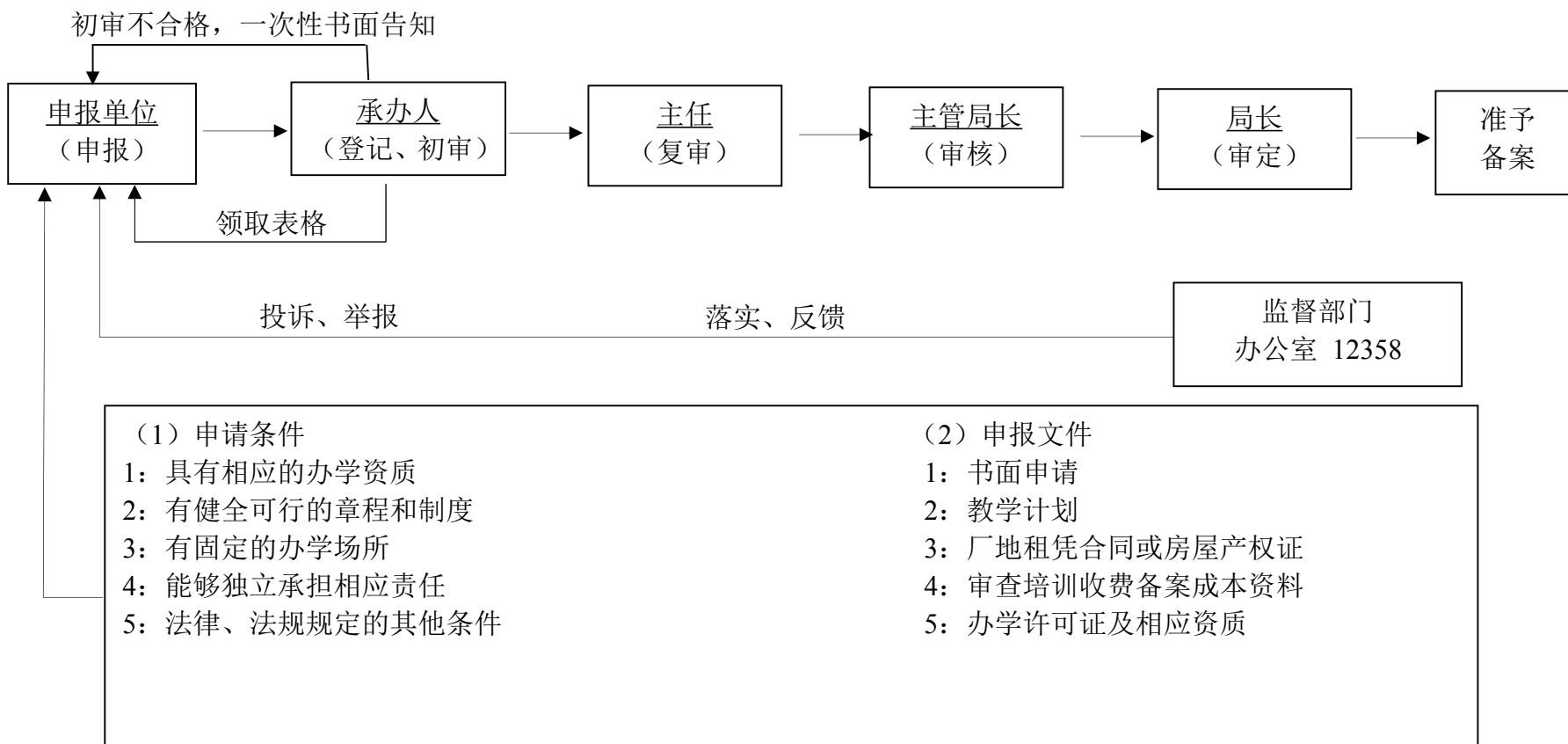
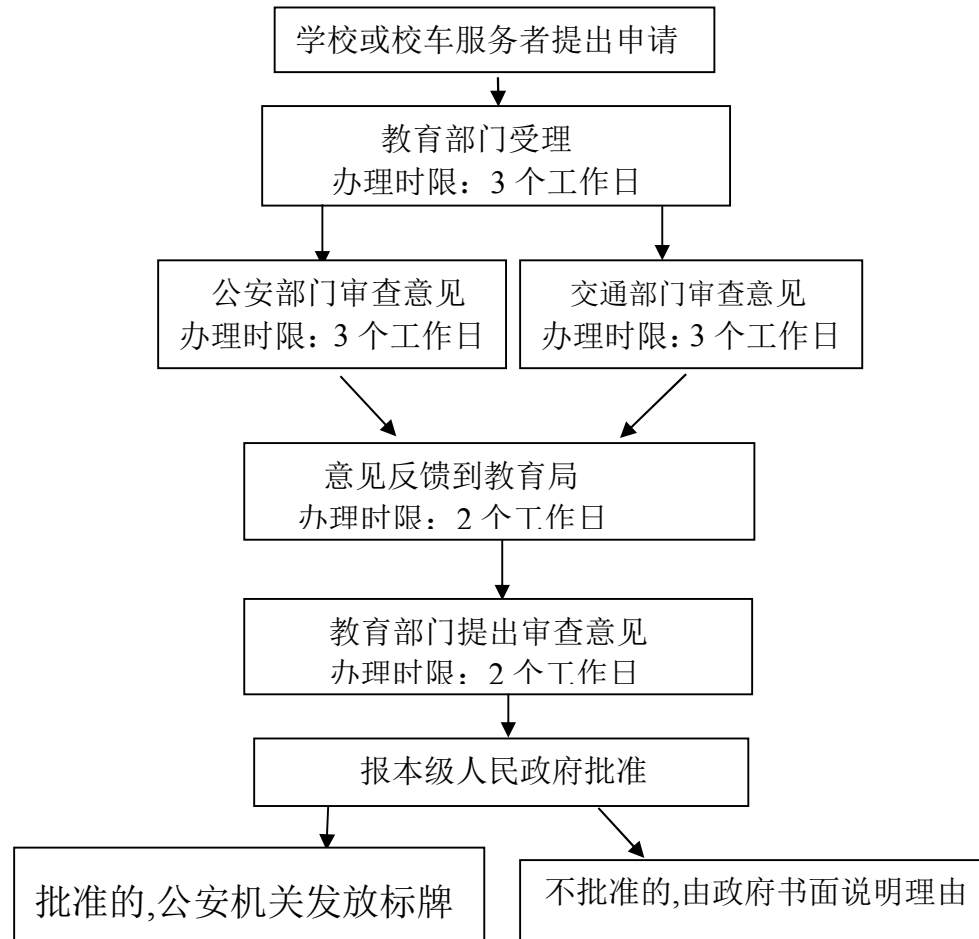


## 非义务教育住宿备案工作流程图



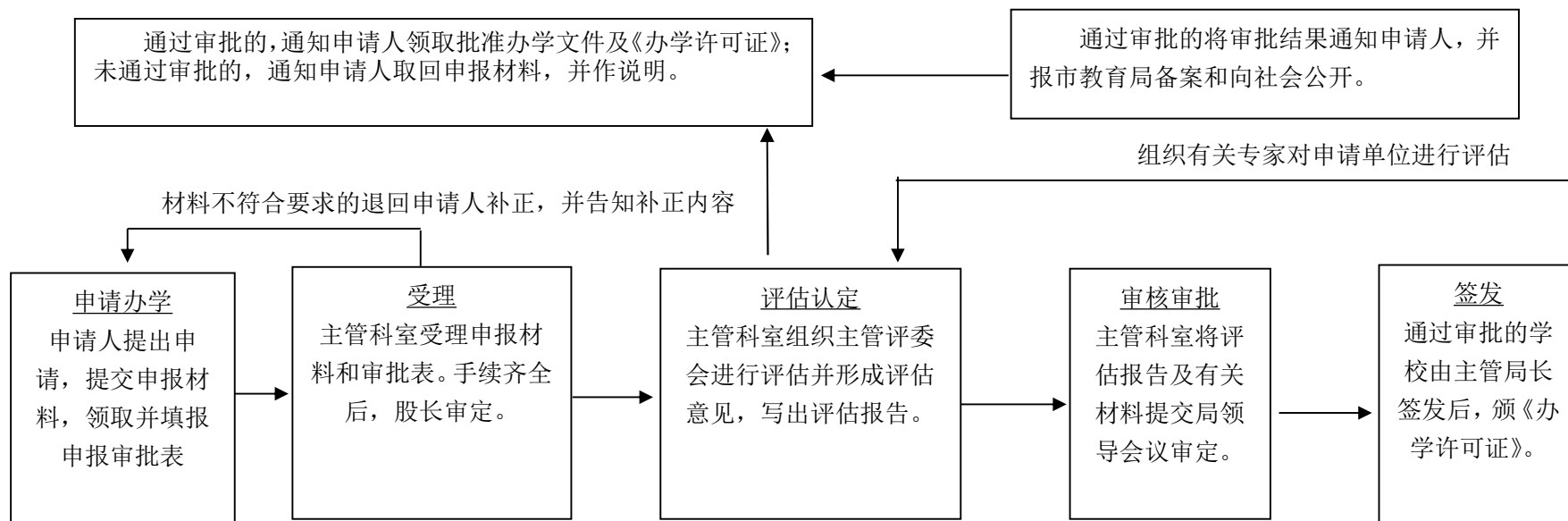
# 校车使用许可流程图

法定时限:20天      承诺期限:10天



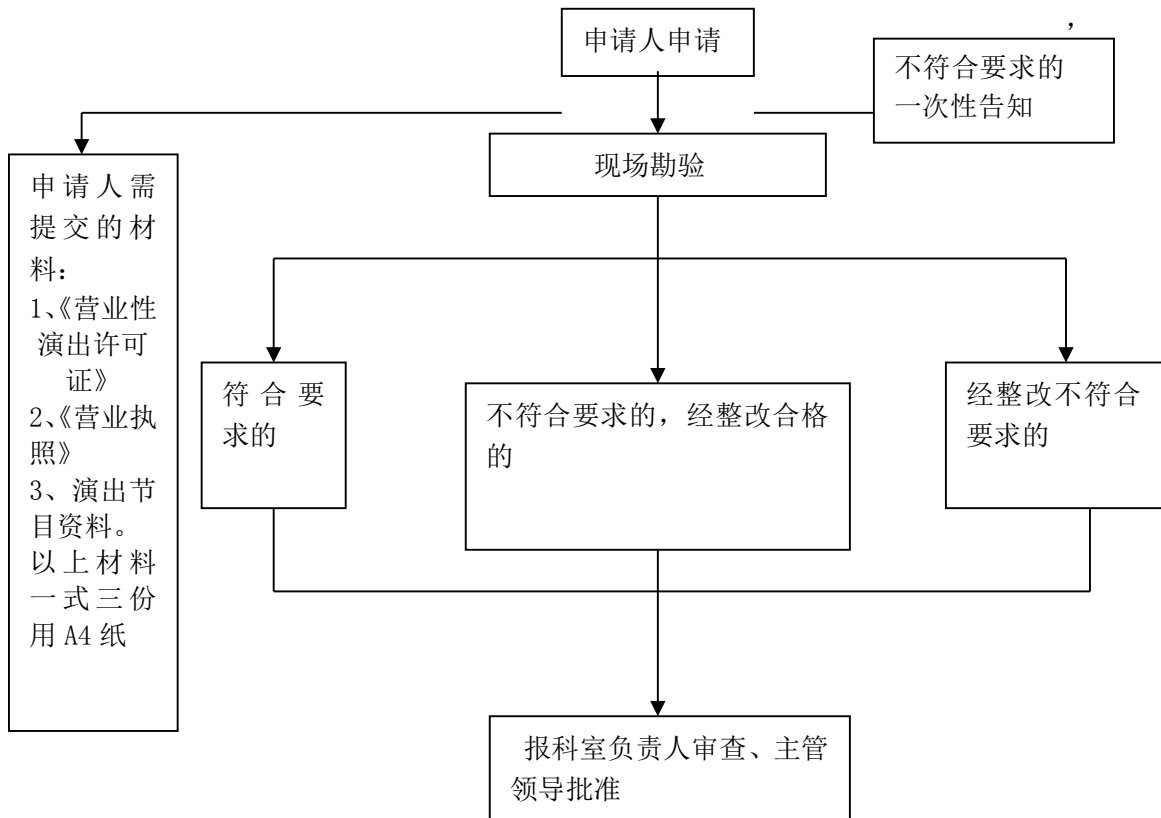
# 实施小学学历教育、学前教育及其他初等非学历教育的民办学校 设立、分立审批流程图

法定期限：90天 承诺期限：20天



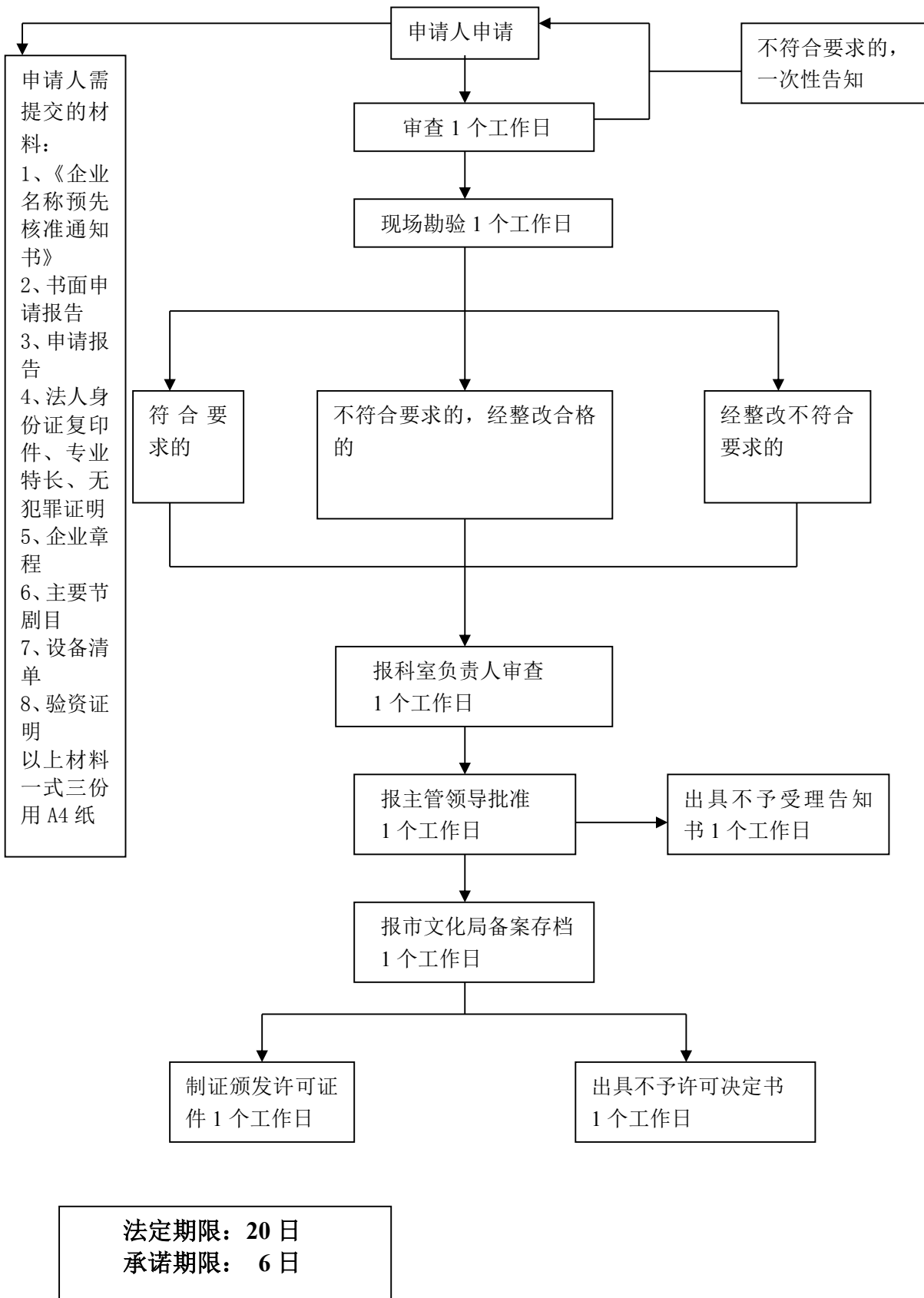
主办：教育股

# 设立营业性演出的审批流程图

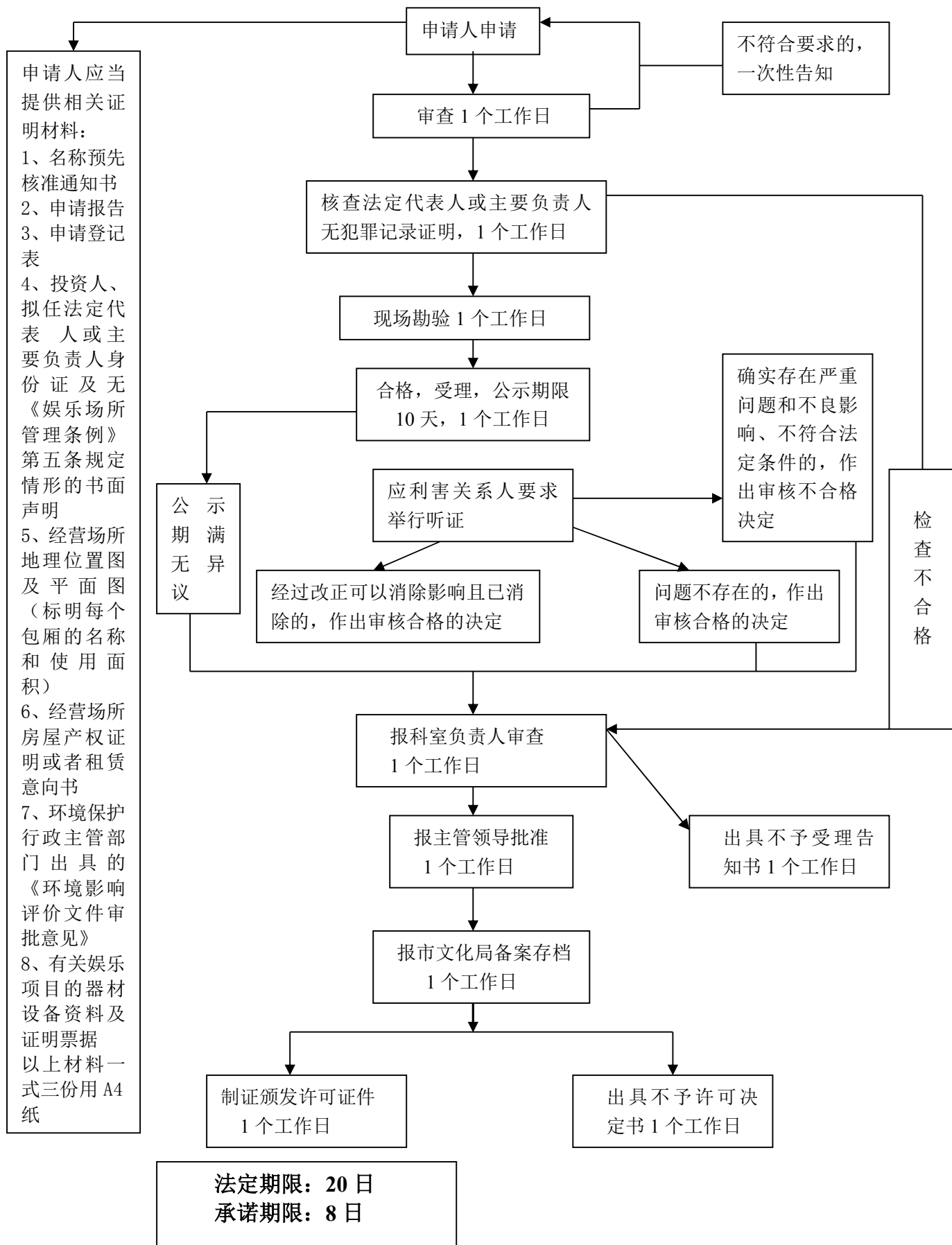


法定期限：3日  
承诺期限：1日

# 设立、变更文艺表演团体的审批流程图



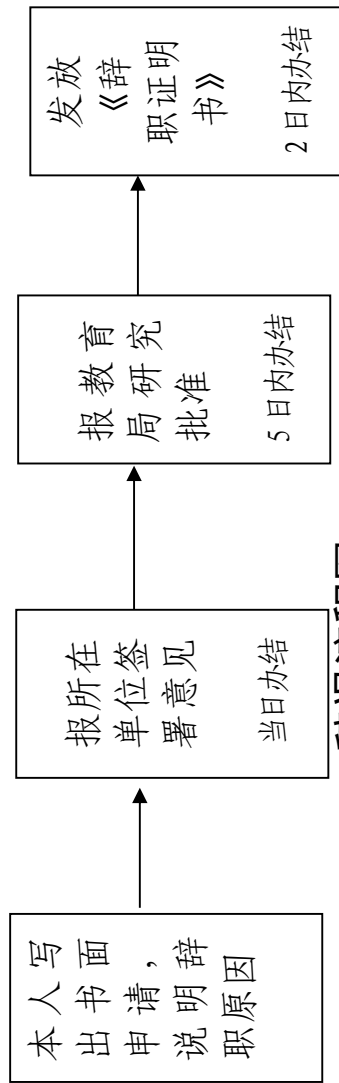
# 设立、变更娱乐场所审批流程图



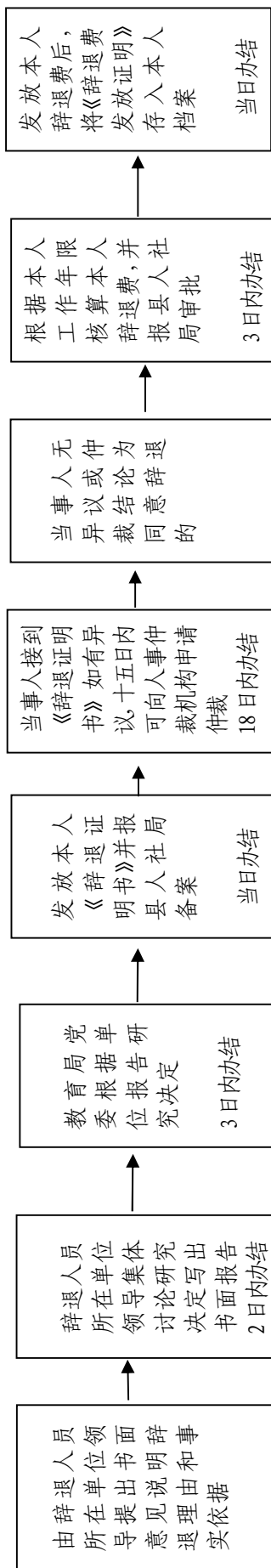
# 全民所有制事业单位专业技术人员辞职、辞退审批流程图

法定期限：90日 承诺期限：30日

## 辞职流程图



## 辞退流程图

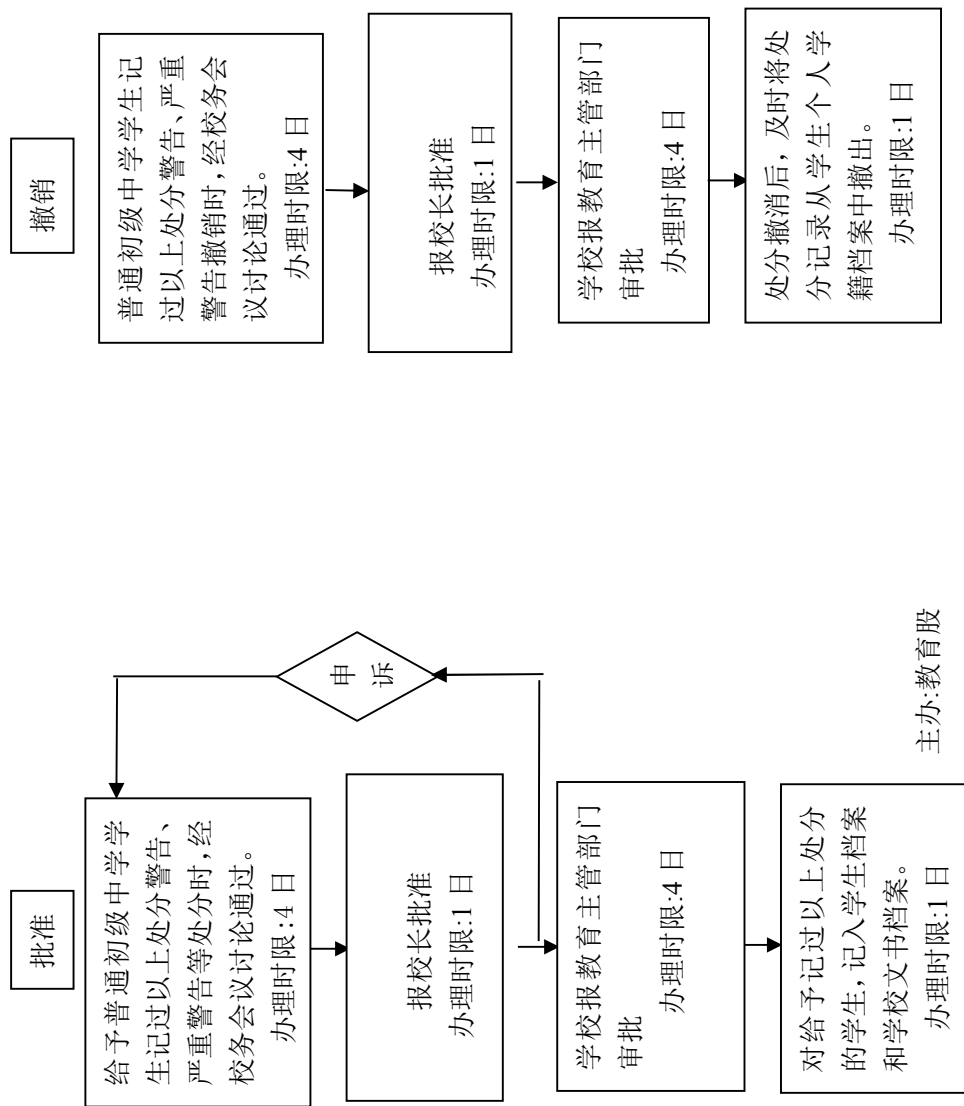


主办：人事股

# 给予普通初级中学学生记过以上处分和撤销处分审批流程图

法定期限:无

承诺期限:10日



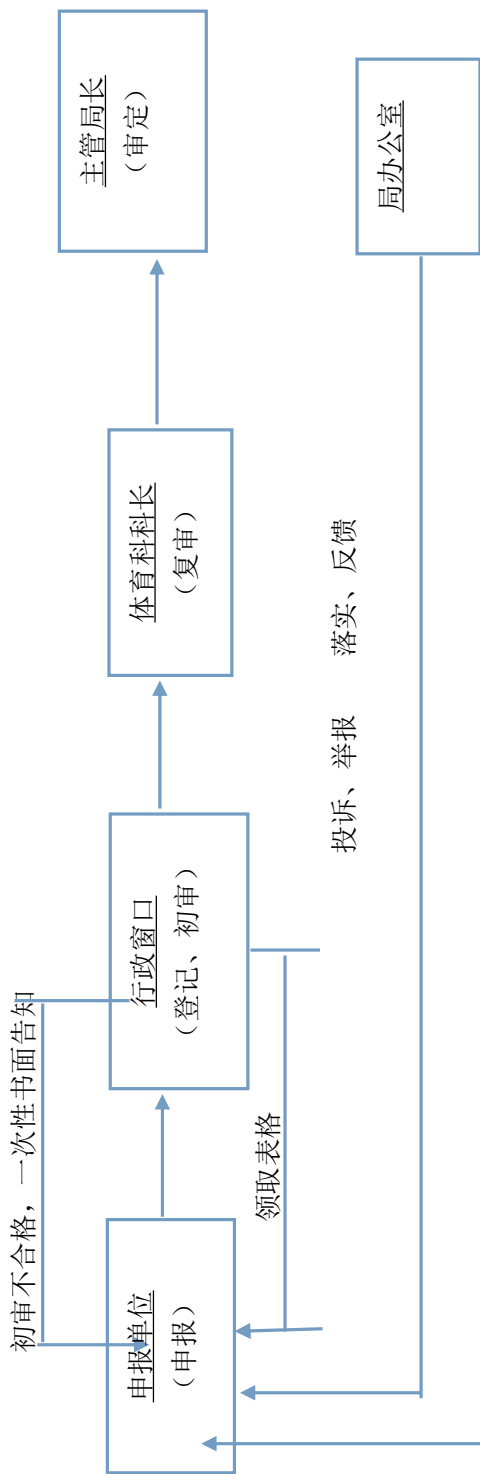
批准

撤销

主办:教育股



# 三级运动员确认



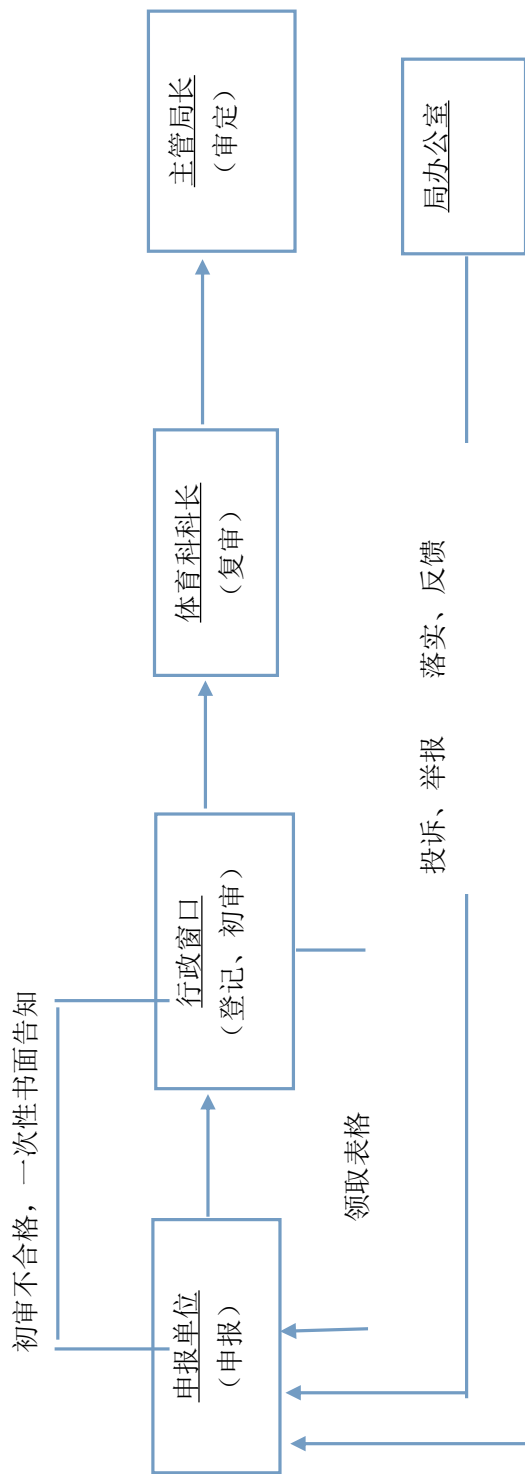
## (1) 申报条件

- 1、运动员在等级标准规定的比赛中取得符合要求的的成绩，可以申请等级称号。
- 2、运动员在取得成绩六个月内申请等级称号，超过期限的不予受理。
- 3、联赛和积分赛成绩以最后一场比赛结束时间为准，排名赛以公布时间为准，其他比赛以取得成绩时间为准。
- 4、申请集体球类或团体项目等级称号的，运动员所属单位应当进行一次性集体申请。

## (2) 申报文件

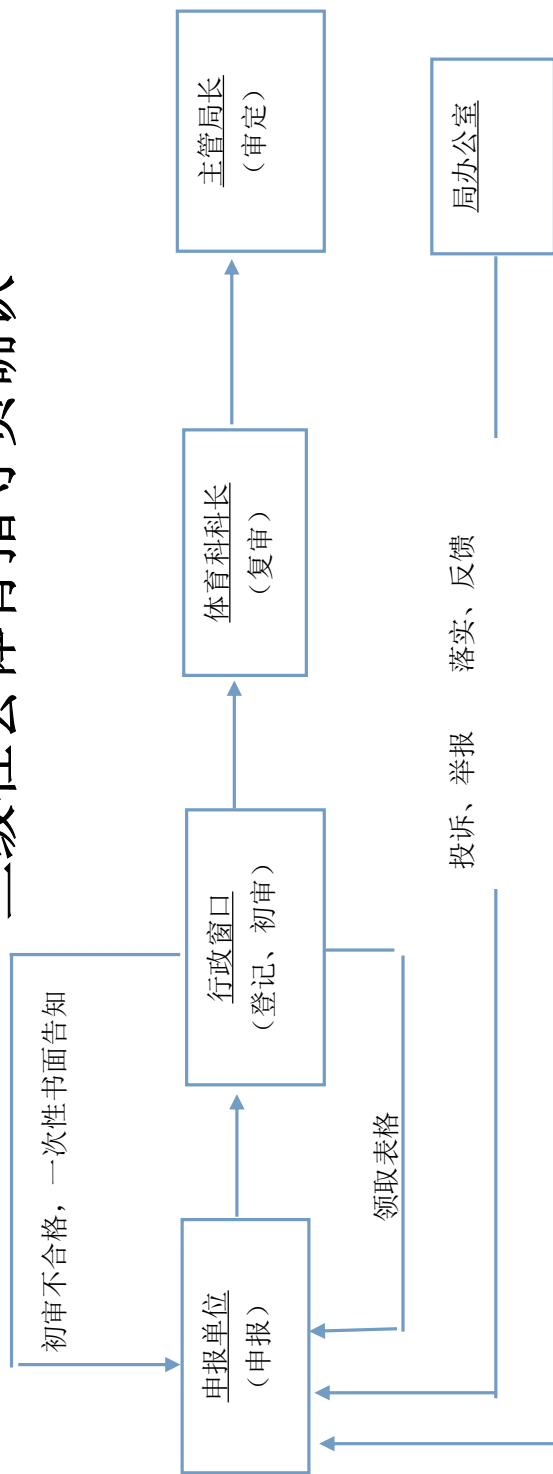
- 1、技术等级称号申请表
- 2、填写运动员技术等级申请表和相应的体育裁判员签字的成绩证明单。

# 三级裁判员确认



<p>(1) 申报条件 掌握和正确运用本项目竞赛规则和裁判法，能够胜任裁判工作，经县级体育行政部门培训并考核合格者，可以申报三级裁判员</p>	<p>(2) 申报文件 1、身份证复印件一份； 2、工作简历； 3、培训证明和测试结果。</p>
---	--

# 三级社会体育指导员确认



<p>(1) 申报条件</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、了解体育锻炼和比赛的一般知识，初步掌握某项体育活动的技能传授方法，能够承担基本的锻炼指导工作；</li> <li>2、了解社会体育工作的一般知识，初步掌握社会体育组织管理的方法，能够根据计划组织实施基层组织的社会体育活动。</li> </ol>	<p>(2) 申报文件</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、本人的申请书；</li> <li>2、培训证明和测试结果。</li> <li>3、所在单位或体育组织的推荐信。</li> </ol>
---	---

# 文化市场行政处罚流程图

